

22 de septiembre de 2016

**A quien interese:**

Por este medio hago constar que la señora Luisa Eugenia Ochoa Chaves, portadora de la cédula de residencia 184000480832, labora en la Unidad de Comunicación (UC) de la Vicerrectoría de Acción Social, desde la creación de la Unidad en el 2010.

La señora Ochoa se desempeña como "Asesora en Comunicación de la Vicerrectoría de Acción Social", puesto cuyo objetivo consiste en: Dar asesoría profesional en el ámbito de la comunicación a proyectos y programas de Acción Social, así como ejecutar y coordinar procesos y subprocesos relacionados con la comunicación interna y externa de la Vicerrectoría de Acción Social.

La asesora en comunicación se encarga de la realización de análisis complejos, proponer nuevos métodos de trabajo, solucionar problemas, realizar mejoras de procesos de trabajo, crear procedimientos, realizar investigaciones, elaborar informes especiales, emitir dictámenes, elaborar normativa, y representar a la institución en actividades relacionadas con la comunicación de la acción social de la Universidad de Costa Rica. Su trabajo involucra la interacción con estudiantes, responsables de proyectos, Comisiones de Acción Social, unidades académicas, comunidad universitaria, así como actores comunitarios con los que se vincula la UCR a través de los proyectos de Acción Social.

Como Asesora en Comunicación de la Vicerrectoría de Acción Social, la señora Ochoa tiene a su cargo las siguientes funciones:

- Diagnostica, elabora y da seguimiento a estrategias, productos y acciones de comunicación para las diversas modalidades de la Acción Social.
- Da asesoría en comunicación a responsables de proyectos, integrantes de comisiones, estudiantes y actores sociales relacionados con los proyectos de Acción Social
- Coordina la apertura de espacios de capacitación y reflexión en temas y prácticas de comunicación para personal de la Vicerrectoría, responsables de proyectos, integrantes de comisiones, estudiantes y actores sociales relacionados con los proyectos de Acción Social
- Realiza acciones para incorporar la perspectiva del derecho a la comunicación en el quehacer de la Acción Social.

- Coordina la producción materiales audiovisuales y radiofónicos de Acción Social.
- Coordina con las instancias involucradas la programación de mejoras y nuevos componentes en el portal web de Acción Social, así como el desarrollo de nuevos sitios web para programas y proyectos de Acción Social: Centros Infantiles Universitarios, Programa Integral para la Persona Adulta Mayor, entre otros.
- Apoya el diseño y configuración de herramientas digitales para el trabajo de la Unidad en Comunicación como boletines electrónicos, formularios en línea, entre otros.
- Participación y seguimiento a las reuniones semanales con el equipo de la Unidad de Comunicación
- Realización de Informes de labores, monitoreo, sistematización y análisis de resultados.

Se extiende la presente a solicitud de la interesada a los 22 días del mes de agosto de 2016.



Saludos cordiales,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maureen Rodríguez Cruz".

Licda. Maureen Rodríguez Cruz  
Coordinadora Unidad de Comunicación